

«25» Тамыз 2024 ж.
№1 Педагогикалық кеңесте бекітілді
ЖШС «Самғау» балабақшасы
Басшы: К. Қыстаубаева



Түркістан облысы, Сарыағаш ауданы, Қабланбек ауылы
ЖШС «Самғау» бөбекжай балабақшасының
2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары

2024-2025 оқу жылындағы педагогикалық жұмыстың негізгі мақсаттары мен міндеттері.

- Ұлттық мәдениетке қызығушылықты арттыру, қазақ тілін меңгеруге ынталандыру;
- МДҰ мен ата-аналар қауымдастығының ықпалдастығын нығайту, «Әжелер мектебі», «Әкелер мектебі», «Жас аналар мектебі» әлеуметтік институтын дамыту;
- Тәрбиеленушілер үшін қауіпсіз және жайлы орта құру;
- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізу;
- Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениет дамыту;

Мектепке дейінгі ұйымның жалпы сипаттамасы

I. Мектепке дейінгі ұйымның жалпы сипаттамасы

Ұйымның атауы: ЖШС «Самғау» бөбекжай балабақшасы

Мекенжай (заңды мекенжай және нақты орналасқан мекенжай):

Түркістан облысы, Сарыағаш ауданы, Қабланбек е/м

Заңды тұлғаның байланыс деректері: 8 701 568 25 24

Электронды пошта:

Оқу тілі: Қазақ тілі, орыс тілі

Топтар саны: 6

Тәрбиеленушілер саны: 133

Топтар саны және олардың ерекшелігі, тәрбиеленушілердің саны

№ р/с	Топтың атауы	Жас ерекшеліктері кезеңдері	Жас топтары	Бағыттылық	Тәрбиеленушілер саны	Тәрбиешілер
1	«Балауса»	Ересек топ	Ересек топ	Жалпы дамыту	25	Ахметова Нағима
2	«Радуга»	Ересек топ	Ересек топ	жалпы дамыту	25	Садыкова Жангела
3	«Толағай»	мектепке дейінгі — 3 жас	Ортаңғы топ	Жалпы дамыту	23	Махамадова Ирода
4	«Солнышко »	МАД 5жас	МАД тобы	Жалпы дамыту	25	Нажапова Самира

Жылдық жоспар бөлімдері:

1. Педагогтардың біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру.
2. Педагогикалық – ұйымдастырушылық жұмыс.
3. Бала денсаулығы мен қауіпсіздігін сақтау.
4. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас.
5. Экологиялық мәдениет тәрбие беру жоспары.
6. Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.
7. Әкімшілік - шаруашылық жұмыс.

1. Педагогтардың біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру бөлімі

1.1 Біліктілікті арттыру курстарынан өту

№	Курс тақырыбы	Мерзімі	Педагогтар	Өтетін орны
1	«Балалық шақтың нейропсихологиясы»	23.12 – 08.01.2025	Мусатаева Б.Ә	Астана
2	«Мектепке дейінгі ұйымның заттық - кеңістіктік даму ортасын ұйымдастыру»	03.02-10.02.2025	Данеева С	Өрлеу
3	Мектепке дейінгі ұйымның заттық - кеңістіктік даму ортасын ұйымдастыру»	03.02-10.02.2025	Махамадова И.М.	Өрлеу
4	Мектепке дейінгі ұйымның заттық - кеңістіктік даму ортасын ұйымдастыру»	03.02-10.02.2025	Ахметова Н.Р.	Өрлеу
5	Мектепке дейінгі ұйымның заттық - кеңістіктік даму ортасын ұйымдастыру»	03.02-10.02.2025	Нажапова С.И.	Өрлеу

1.2 Педагогтарды аттестаттаудан өткізу

№	Жұмыс мазмұны	Күтілетін нәтиже	Мерзімі	Жауаптылар
1	Біліктілік арттыру	Педагог - модератор	Ақпан, ақылы	Ахметова Н.
2	Біліктілік арттыру	Педагог - модератор	Ақпан, ақылы	Нажапова С.
3	Біліктілік арттыру	Педагог - модератор	Ақпан, ақылы	Сарымамедова Г.
4	Біліктілік арттыру	Педагог - модератор	Ақпан, ақылы	Мусатаева Б.

Ұйымдастырушылық саты				
1	Өтініштерді қабылдау. Аттестаттау ережелерімен танысу	Журналда тіркеу	Қыркүйек	Әдіскер
2	АК құрамын іріктеу, міндеттерді бөлу.	АК құру туралы бұйрық	Қыркүйек	Балабақша әкімшілігі
3	АК қызметін жоспарлау.	АК жұмыс жоспары, аттестаттаудың жеке графигі	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
4	Аттестаттау мәселелері бойынша педагогтарға арналған ақпарат рәсімдеу.	Стенд, жылжымалы папкалар, буклеттер	Қазан	Әдіскер
5	Нормативтік құқықтық құжаттарға байланысты кеңес беру-әңгімелесу.	Тесттер	Қыркүйек	АК, аттестатталушы педагогтар
6	Аттестатталушы педагогтарға арналған кеңестер, жеке педагогикалық қызметті талдау.	«Педагог портфолиосын» жасау	Қыркүйек-қазан, 1 жыл ішінде	АК, аттестатталушы педагогтар

Аттестаттауды жүргізу және талдау				
1	Сараптамалық топтың жұмысы.	Аттестатталушы педагогтардың практикалық қызметін бағалау	1 жыл ішінде	Сараптамалық топ
2	Аттестатталатын педагогтардың шығармашылық есебі.	Авторлық жұмыс	Наурыз	АК
3	АК отырыстары.	Аттестаттау нәтижелері бойынша қорытынды	Наурыз	АК

4	Қалалық АҚ-ға құжаттар тапсыру.	Өтініш, аттестаттау парағы, хаттаманың үзінді - көшірмесі, қолдау хат (құжаттарды рәсімдеу)	Наурыз	Хатшы, АҚ
---	---------------------------------	---	--------	-----------

1.3 Өз білімін көтеру

№	Жұмыс мазмұны	Күтілетін нәтиже	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Құм терапиясын қолдану»	Балалардың ұсақ қол моторикасын, зейін шоғырлануын дамыту, сауықтыру шарасын іске асыру	1 Жыл	Тәрбиешілер Абубәкір К Ортаңғы топ
2	«Қуыршақ терапиясы »	Балалардың шығармашылық қабілетін дамыту, қаза тілінде сөйлеу қорын молайту	1 жыл	Тәрбиешілер Данеева С Ахметова Н Ересек топ
3	«Іс –әрекет барысында ойын түрлерін қолдану»	Балалардың дамытушы ойындар арқылы зейінін қалыптастыру, 5 дағды бойынша дағдыларын қалыптастыру	1 жыл	Тәрбиешілер Ортаңғы топ

2. Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс

2.1 Білім беру процесінің ашық көрсетілімі

Қорытынды енулер

к/с	Педагогтардың аты-жөні	ену түрі	Уақыты	Жауаптылар	Тексеруге Жауаптылар
1	«5» саны Міндеті: Танымдық зияткерлік дағдыларды дамыту, балалардың математикалық негізге қызығушылығын арттыру, 5 санының құрамымен таныстыру	Ашық көрсетілімдер Ересек топ	Қыркүйек	Садыкова Ж	Әдіскер

2	« Бақ та ма? Бақшада ма? » Міндеті: Балаларға көкөністер мен жемістер туралы түсінік қалыптастырып, ажырата білуге үйрету	Кіріктірілген Ашық көрсетілімдер Ортаңғы топ	Қараша	Махамадова И	Әдіскер
3	« Тәуелсіз елім - Қазақстан » Міндеті: Өз еліне, жеріне деген сүйіспеншілігін арттыру, тәуелсіздік туралы білім беру	Ашық көрсетілімдер Ортаңғы топ	Желтоқсан	Махамадова И	Әдіскер
4	« Менің сүйікті отбасым » Міндеті: Отбасы құндылықтарын дарыту, ұрпақ сабақтастығын дәріптеу, зейінін шоғырландыру	Ашық көрсетілімдер Ересек топ	Наурыз	Ахметова Н	Әдіскер
5	« Менің болашақ мамандығым » Міндеті: Балалардың мамандықтар туралы білімдерін арттыру, мамандық ұғымын түсіндіру, қоршаған ортамен байланысын дамыту	Ашық көрсетілімдер МАД тобы	Мамыр	Нажапова С	Әдіскер

2.2 Педагогикалық кеңестер.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
	№1 Пед. кеңес	Тамыз		
1.	Тақырыбы: «Аталар, аналар, әжелер мектебінің маңызы» Мақсаты:		Б/б меңгерушісі	
2.	әр тәрбиеленушінің отбасымен әріптестік қарым - қатынас орнату;		Әдіскер	
3.	- балаларды дамыту мен тәрбиелеу үшін отбасы мен мектепке дейінгі ұйымның күш - жігерін біріктіру;		тәрбиешілер	
4.	Күн тәртібі:			
5.	1. Жаңа оқу жылының педагогикалық кеңес мүшелерін анықтап, хатшы сайлау 2. Жаңа оқу жылының 2024-2025 Мектепке дейінгі ұйым нұсқау хатын талқылау; 2024-2025 оқу жылының жылдық жоспарын бекіту, (тәрбиешілердің перспективалық жоспарын бекіту) 3. «Аталар, аналар, әжелер» мектебінің маңызы			

	№2 Пед. кеңес	Қазан		
1.	Өткен педкеңес шешімінің орындалуының есебі.		Әдіскер	
2	Тақырыбы: « Тәрбиеленушілер үшін қауіпсіз және жайлы орта құру» Мақсаты:		Барлық топ тәрбиешілері	
3.	- мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғау;		Барлық топ тәрбиешілері	
4	- тәрбиеленушілердің, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері және жеке мүмкіндіктері бар тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау		Медбике	
5	Күн тәртібі: 1. Балалардың мдү-да қауіпсіздігі мен жайлылығын құру туралы есеп (меңгеруші) 2. Дамытушы ортаны құруға ұсынымдардың орындалуы (Шаруашылық меңгерушісі) 3. Циклограмманың «Ұйымдастырылған іс-әрекет» бөлімін құрастыруда ұсынымдар (Әдіскер)			
	№3 Пед. кеңес	Қаңтар		
1.	Өткен пед. кеңес шешімінің орындалуына есеп беру.		Меңгеруші: К Кыстаубаева	
2.	Тақырыбы: «Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы».		Барлық топ тәрбиешілері	
3	Күн тәртібінде:		Педагог – психолог: Мусатаева Б.	
4	1.1-ші жартыжылдық жұмыс қорытындысы, аралық мониторинг бойынша есеп 2.Мектепке дейінгі ұйымдарда мерекелік шараларды ұйымдастыруды бақылау бойынша есептер 3. «Аналар және әжелер мектебі», «Әкелер мектебі» бойынша атқарылып жатқан жұмыстардың есебі. 4. Психологиялық тренинг, Педагогтар мен жұмысшылардың сергіту сәті 5. СанПин талаптарының орындалуы (Медбике)		Медбике: Валиева Н.	
	№4 Пед. кеңес	Наурыз		
1.	Өткен педкеңес шешімінің орындалуына есеп беру.		Әдіскер	
2.	Тақырыбы: «Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениет»		Педагог – психолог	

3	Мақсаты: - баламалы энергия көздерін, су ресурстарын үнемдеу және сақтау, оларды тиімді пайдалануға (су, ауа, күн энергиясы) баулу;			
4	- сюжетті - рөлдік ойындарды ұйымдастыру; - тірі және өлі табиғат объектілерін бақылауды күнделікті жүргізу;			
5	Күн тәртібінде: 1. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болуы үшін не көмектеседі?» 2. Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениет туралы жылдық жоспарындағы өтілген шаралар бойынша есеп 3. Ата-аналарға арналған консультациялық пункттердің жұмысын ұйымдастыру бойынша ұсынымдар			
№5 Пед. кеңес		Мамыр		
1	Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылының қорытындылары».		Әдіскер	
2	Мақсаты: Балабақшаның оқу тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу		Тәрбиешілер Меңгеруші	
3	1. №4 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау			
4	2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы 3. Жаз мезгілінің жылдық жоспарымен таныстыру		тәрбиешілер	
5	4. Мектепке дейінгі ұйымдарда таңғы жаттығуларды бақылау парағы, Мектепке дейінгі ұйымдарда серуенді бақылау парағы, Мектепке дейінгі ұйымдарда ұйымдастырылған іс-әрекетті бақылау парағы бойынша жүргізілген бақылауларға талдау жасау.		әдіскер	

2.3 Әдістемелік кеңес

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескеру
1	Күн тәртібінде: 1.- Перспективалық жоспарын талқылау; -Циклограмманы талқылау 2. Қауіпсіздікті қамтамасыз етуге бағытталған балалар әрекеті түрлерінің тақырыптық жоспарын талдау Ағымдағы мәселелер.	Қыркүйек 2024ж	Әдіскер Р Садықбекова	

2	Күн тәртібінде: 1. тәрбиелеу 2. білім беру процесін ұйымдастыру, балаларды дамыту әдістемелері, дидактикалық материалдарды қолдану бойынша жеке консультациялар беру(Әдіскер) 2. Ашық есік күндерін ұйымдастыру мен өткізу бойынша ұсынымдар беру Ағымдағы мәселелер.	қазан 2024ж	Тәрбиешілер, Әдіскер Р Садықбекова	
3	Күн тәртібінде: 1. Балабақшада мерекелерді ұйымдастыру бойынша ұсынымдар беру 2. . Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізу бойынша ұсынымдар 3.. Ағымдағы мәселелер	қаңтар 2025ж	Әдіскер Р Садықбекова	
4	Күн тәртібінде 1. Мектепке дейінгі ерте жастан дамытудың негіздері баяндама тәрбиеші 2. Мониторинг нәтижелерін алу әдістері 3. «Баланың дамуының жеке картасы»; толтыру бойынша есеп Тәрбиеші	Наурыз	Тәрбиеші Әдіскер Р Садықбекова	

2.4. Семинарлар, шебер класс, кеңестер

Жұмыс мазмұны	Мерзімі	жауаптылар
TED X форматында «Қуыршақ терапиясы»	Қыркүйек	Әдіскер Р Садықбекова Педагог – психолог Мусатаева Б.
Шебер топ: 2024-2025 оқу жылы «Балабақшада В.В. Воскобович технологиясын балалардың іс-әрекетінде қолданудың тиімділігі»	Қараша	Әдіскер Р Садықбекова
«Жас келсе іске» Жас мамандарға арналған тренинг	Ақпан	Әдіскер Садықбекова Р. Педагог – психолог Мусатаева Б.
Әдістемелік күнге шебер класс Тақырыбы: «Балалардың сенсорлық қабілетін дамытуда «Күлгін орман» ойынынның ерекшелігі»	Сәуір	Әдіскер Р Садықбекова
«Жас келсе, іске» Жас мамандарға арналған тренинг-сабақ	Мамыр	Педагог – психолог Мусатаева Б.

2.5. Мерекелік ертеңгіліктер, көңіл сергітулер, кештер.

№	Тақырыбы	Форматы	мерзімі	Жауаптылар
1	« Білім күні »	Шебер сынып	1.09.2024 ж	Тәрбиешілер
2	«Қазақстан халқы тілдері күні»	Тақырыптық іс-әрекет	05.09.2024ж	Тәрбиешілер Ортаңғы Махаматова И Ересек Ахметова Н
3	«Республика күні»	Тақырыптық іс әрекет	25.10.2024ж	Топ тәрбиешісі
4	«Жасыл шырша жанында» мерекелік ертеңгіліктер	Мерекелік ертеңгілік	25.12.2024ж	Топ тәрбиешісі ән жетекшісі
5	8 наурыз- аналар мерекесі «Анашым –мерекенмен!»	Мерекелік кеш	Наурыз 2025	Топ тәрбиешісі ән жетекшісі
6	«22-Наурыз - Әз Наурыз құтты болсын!»	Ұлттық ойындар мен ас мәзірі байқау	Наурыз 2025	ән жетекшісі тәрбиешілер
7	«Бірлігіміз жарасқан»	Байқау	Мамыр2025	Тәрбиешілер
8	«Отан - отғанда ыстық» Отан қорғаушылар күні	Квест ойыны		Тәрбиешілер
9	«Қош бол, балабақша!» ертеңгілігі	Ертеңгілік	Мамыр 2024	Топ тәрбиешілері
10	«Балалар болашағым» атты балалр күні мерекесі	Концерт	Мамыр 2024	Әдіскер Р Садықбекова топ тәрбиешілері

3.Бала Денсаулығы мен қауіпсіздігін сақтау

3.1Тәрбиеленушілер үшін қауіпсіз және жайлы орта құру

№	Жұмыс мазмұны	Сипаттамасы	Тұлға	Мерзімі	Жауаптылар
1	Ғимараттар мен үй - жайлардың қауіпсіздігі	Ойын алаңдарының қауіпсіздігін қамтамасыз ету. Қызметкерлер мен балаларға өрт қауіпсіздігі бойынша тұрақты оқытуды өткізу.	Қызметкер мен тәрбиеленушілерге	Жылына 3 рет	Басшы: К Кыстаубаева Шаруашылық меңгерушісі: Е Алишер

1	Серуен кезіндегі Қауіпсіздік	<ul style="list-style-type: none"> - Қауіпсіз жүру жолдарын ұйымдастыру. - Балаларға жол жүру ережесін үйрету. - Үнемі эвакуациялау жаттығуларын өткізу. - Балалардың серуендеу кезінде ересектердің еріп жүруін қамтамасыз ету. - Балалардың қауіпсіз қозғалысы үшін арнайы жабдықты пайдалану (мысалы шағылыстыратын элементтер). 	Тәрбиеленушілерге	<p>Іс-әрекеттерде</p> <p>Үнемі</p> <p>Үнемі</p> <p>Үнемі</p>	Тәрбиешілер
2	Медициналық қызмет қауіпсіздігі	Қызметкерлерге алғашқы медициналық көмек көрсету ережелерін үйрету	Қызметкерлерге	Айына 1 рет	Медбике: Валиева Н
3	Тамақтану Қауіпсіздігі	<ul style="list-style-type: none"> - Тамақ өнімдерінің сапасы мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету. - Тамақ өнімдерін гигиеналық өңдеуге жағдай жасау. - Қызметкерлерді тамақты сақтау және дайындау ережелеріне үйрету. - Тұрақты санитарлық тексерулер жүргізу 	Қызметкер мен тәрбиеленушілер ас блогын	Үнемі	Медбике: Валиева Н
4	Өрт қауіпсіздігі	<p>Өрт қауіпсіздігіне түсіндірме жұмыстарын жүргізу</p> <p>Эвакуациялау жұмысары</p>	Қызметкерлер мен тәрбиеленушілер	<p>Үнемі</p> <p>Жылына 3 рет</p>	Басшы: К Кыстаубаева Шаруашылық меңгерушісі: Е Алишер
5	Террорлық іс - әрекеттерге қарсы шаралар	<p>Түсіндірме жұмыстар</p> <p>Эвакуациялау жұмысын жүргізу</p>	Қызметкерлер мен тәрбиеленушілер	<p>Үнемі</p> <p>Жылына 3 рет</p>	Басшы: К Кыстаубаева Шаруашылық меңгерушісі: Е Алишер

3.2 Мектепке дейінгі ұйымдарда қауіпсіздікті қамтамасыз етуге

бағытталған балалар әрекеті түрлерінің тақырыптық жоспары

№ р / с	Тақырыптар (тәуекелдер)	4 жастағы балалар үшін	5 жастағы балалар үшін	Орындалу мерзімі	Жауапты
1.	«Балабақшадағы қауіпсіз мінез-құлық ережелері»	1. Дәретхана мен жатын бөлмедегі мінез-құлық ережелері	1. Ұйымдастырылған іс-әрекеттердегі мінез-құлық ережелері	Оқу жылы басында	Әдіскер
2.	«ТЖ кезіндегі әрекеттер: мектепке дейінгі жас»	2. Жедел қызмет телефондары	2. Жедел қызметтің телефон нөмірлері, қауіпсіз терезелер	Оқу жылы басында	Әдіскер
3.	«Қауіпсіз серуен»	3. Серуендеуге арналған аумақ, ондағы қауіпті және қауіпсіз орындар, рұқсат етілген шекаралар	3. Қыс мезгілінде серуендеу ережелері	Оқу жылы басында	Әдіскер
4.	«Егер адасып қалсам, не істеу керек?»	4. Көмекші- ескерту: іздеу немесе тұру керек пе?	4. Сенімді ересектер: кімнен көмек сұрауға болады?	Қазан Сұхбаттасу	Тәрбиешілер
5.	«Қауіпсіз қала»	5. Үйдің мекен-жайы мен ата-аналардың телефон нөмірлерін үйрету	5. Қауіпсіз кіреберіс және лифт	Үнемі	Тәрбиешілер
6.	«Айналадағы әлем: бұл керемет жануарлар!»	6. Үйдегі және ауладағы жануарлардың айырмашылығы	6. Жануарлармен қарым-қатынаста қауіпсіздікті сақтау	Үнемі	Тәрбиешілер
7.	«Мен және бөгде ересек адам»	7. Сенімділік шенберлері, ересектердің ережесі: егер бейтаныс адам есікті қақса, не істеу керек?	7. Қылмыскердің келбеті қандай? Талдау және қорытынды жасау	Қараша іс-шара	Тәрбиешілер
8.	«Тамақтану әдебі» (қауіпсіз тамақтану дағдылары)	8. Қауіпсіз тамақтану ережелері, гаджеттерді қарап отырып, тамақтануға бола ма?	8. Азық-түдіктер-аллергендер. Қауіпсіз ас (Өзіңді жағымсыз реакциялардан қалай қорғауға болады?)	Үнемі	Тәрбиешілер
9.	«Қауіпсіз үй. Үйде жалғыз қалғанда»	9. Үйдегі қауіпті заттар	9. Электр құралдарымен, розеткалармен, қуаттау құрылғыларымен жұмыс істеу ережесі	Ақпан	Тәрбиешілер
10.	«Табиғаттағы қауіпсіздік»	10. Табиғаттағы қауіпті нысандар	10. Табиғаттағы мінез-құлық ережелері	Наурыз	Тәрбиешілер

4. Экологиялық мәдениет-тәрбие беру жоспары

Мақсаты:

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	Жас экологтарға «Экология» ұғымын түсіндіру, балаларды жоспармен таныстыру Серуендер жасау	Қыркүйек	Тәрбиешілер	
2	«Экологиялық бағдаршам» тақырыбында ойын-сауық Мақсаты: Балаларды табиғат сұлулығын көріп, сезіне білуге, оны қорғай білуге тәрбиелеу. Табиғатқа деген сүйіспеншілігін сақал-мәтел, тақпақтар, тиым сөздер арқылы білімдерін алттыру.	Қазан	Тәрбиешілер Әдіскер	

3	Экологиялық іс-шара тақырыбы: Су – өмір нәрі. мақсаты: 1.Балаларға су,оның қасиеті,маңызы,пайдасы туралы түсінік беру. 2.Тәжірибе жасау барысында бақылағыштық,дәм сезу,иісін,түсін ажырата білу дағдыларын дамыту,жетілдіру. 3.Суды үнемдеуге,ластамауға,табиғатты аялауға тәрбиелеу.	Қараша	Тәрбиешілер	
4	«Туған күнің мен Жер - Ана» (ортаңғы топ балаларымен өткізілген экологиялық мерекенің сценарийі) Мақсаты: Балалардың экологиялық білімін тереңдету, табиғатты қорғауға, аялауға тәрбиелеу, жердегі барлық тіршілік иесіне жауапкершілік көзқарасын қалыптастыру.	желтоқсан	Тәрбиешілер, педагогтар	
5	«Балалармен бірге тәжірибе алаңы»	Қаңтар	Тәрбиешілер, педагогтар	
6	«Жас экологтар зерттеуі»	Ақпан	Тәрбиешілер	
7	Ойын жобасы: «Құмды жолдар, сулы алақандар»	Наурыз Сәуір Мамыр Маусым	Тәрбиешілер	
8	Жоба жұмысының қорытынды презентациясы	Шілде		

5 . Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас

5.1 «Әкелер мектебі»

Міндеттері:

- әкенің беделін арттыру және оның отбасында балаларды тәрбиелеудегі ықпалы;
- балаларды жан-жақты дамыту процесінде ата-аналар мен педагогтердің өзара ықпалдастығы;
- балалар мен ата-аналар арасында оң қарым-қатынас қалыптастыру;
- балаларды тәрбиелеуде әкелерге психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету;
- ата-аналардың (заңды өкілдердің) педагогикалық мәдениетін арттыру;
- ата-аналарды мектепке дейінгі ұйымның тәрбиелеу-білім беру процесіне тең құқылы және тең жауапты серіктестер ретінде тарту

№	Іс-шараның атауы	Форматы	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	<p>Күн тәртібінде:</p> <p>«Ұлан» әкелер мектебі кеңесінің жоспарын бекіту , Жоспармен таныстыру , мүшелерін бекіту</p> <p>«Асыл тәрбие ұл балаға әкеден» атты бала тәрбиесінің маңыздылығына арналған іс - шара</p>	Жиналыс	Қыркүйек	Әдіскер Әкелер кеңесінің төрағасы	
2	«Батамен ел көгерер»	Әкемен баладан бата байқауы	Қыркүйек	Әдіскер Тәрбиеші	
3	«Бала тәрбиесіндегі әке жауапкершілігі»	Әкелер жиналысы	Қазан	Әдіскер тәрбиеші Әкелер кеңесінің төрағасы	
4	«Әкем мен болған сәттер »	Бейнероликтер байқауы	Қараша	Әр топ тәрбиешілері	
5	«Ынтымақты отбасы болу әкеден»	Дөңгелек үстел	Желтоқсан	Әдіскер Тәрбиешілер	
6	«Әке –тәрбие саңлағы»	Әкелер жиналысы	Қаңтар	Әдіскер Тәрбиешілер әкелер төрағасы	
7	«Менің әкем – ең керемет адам»	Сурет көрмесі	Ақпан	Тәрбиешілер	
8	<p>«Жақсылық жасап жарысайық»</p> <p>Әкелермен бірге құсқа ұя дайындау</p>	Офлайн ұя жасап жіберу (Фоталар жіберу)	Наурыз	Тәрбиешілер	
9	«Әке - асқар тау»	Мерекелік іс-шара	Сәуір	Тәрбиешілер	

10	«Әкем және мен» Қамшы ұстарды тәрбиелеу	Отбасылық спорттық сайыс	Мамыр		
----	--	--------------------------	-------	--	--

5.2 «Аналар мен әжелер» мектебі

«Әжелер мектебі» мен «Аналар мектебінің» мақсаты мен міндеттері:

«Әжелер мектебі», «Аналар мектебі» қоғамдық-отбасылық өзара ықпалдастықтың жаңа нысандарын дамыту, МДҰ-ның әлеуметтік мәртебесі мен рөлін арттыру мақсатында құрылады.

«Әжелер мектебі» мен «Аналар мектебінің» негізгі міндеттері:

- отбасына баланы тәрбиелеу мәселелері бойынша көмек көрсету;
- отбасылық тәрбиенің озық тәжірибесін насихаттау;
- барлық отбасы мүшелерін МДҰ-ның қызметіне белсенді қатысуға және мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеуге тарту;
- педагогикалық тәжірибе алмасу, ұлттық салт-дәстүрлер негізінде өскелең ұрпақты тәрбиелеу;

№	Іс-шараның атауы	Форматы	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	Күн тәртібінде «Аналар мен әжелер» мектебінің жоспарын бекіту, бұйрық шығару, мүшелерін сайлау «Қызға қырық үйден тыйым салу» тақырыбында қыз балаға тәрбие беру жолдары	Жиналыс	Қыркүйек	Әдіскер Тәрбиешілер Аналар мектебінің төрайымы	
2	«Анаға қарап қыз өсер»	«Қыз сыны» байқауы	Қазан	Әдіскер Тәрбиешілер	
3	«Өнерлі ана - талапты қыз» Түрлі қолөнер бұйымдарын жасау	Шеберлік сыныбы	Қараша	Тәрбиешілер	
4	«Қыз бала - тәрбиесі»	Дөңгелек үстел жиналыс	Желтоқсан	Әдіскер тәрбиешілер	

5	«Анам және менің бір күндік өмірім»	Үй шаруасындағы бейнеролик байқауы	Қаңтар	Тәрбиешілер	
6	«Асыл әже» жас аналарға әжелерден қыз тәрбиесіндегі кеңестер	Тәжірибе бөлісу дөңгелек үстел	Ақпан	Тәрбиешілер	
7	«Жүн түту» Жүн түтіп , шағын өыздарға көрпешелер жасау	Шеберлік сыныбы	Наурыз	Әдіскер ата-аналар тәрбиешілер	
9	«Анам және мен»	Сырласу бөлмесінде сұхбаттасу	Сәуір	Ата-аналар Тәрбиешілер	
10	«Қыз өссе...»	Концерттік бағдарлама	Мамыр	Тәрбиешілер	

5.3 Жалпы ата-аналар жиналыс кестесі

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	<p>Тақырыбы : Отбасы- тәрбиенің ұясы</p> <p>Мақсаты: Бала тәрбиесіндегі ата- ананың алатын орнының ерекше екендігін түсіндіру;Отбасы мүшелінің арасындағы бауырмалдық, қайырымдылық,достық қарым-қатынасты қалыптастыру</p> <p>Күн тәртібіндегі мәселелер.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Ата-аналар комитетінің төрайымы мен мүшелерін сайлау. 2. Кіріспе сөз: Ата- ананың басты қуанышы бала 3. Тренинг: шаттық шеңбері (әдіскер) 4. Ата аналармен ойын өткізіледі. (педагог - психолог) 5. Қорытынды. 	Қыркүйек	<p>Меңгеруші: Қыстаубаева К.</p> <p>Әдіскер: Садықбекова Р.</p> <p>ата – аналар комитеті</p> <p>Педагог – психолог Мусатаева Б.</p>
2	<p>Тақырыбы : «Балабақшада балалар қауіпсіздігін сақтау»</p> <p>КҮН ТӘРТІБІ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балалардың оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру жұмыстарының нәтижелері – әдіскер: Садықбекова Р 2. Балалардың қауіпсіздік ережелерінің талаптарын сақтау – әдіскер: Садықбекова Р. 3. Қ.Р. СанПин нормаларын сақтау - медбике: Валиева Н. 	Қаңтар	<p>ата – аналар комитеті</p> <p>Әдіскер: Садықбекова Р.</p> <p>Медбике: Валиева Н.</p>

3	<p>Тақырыбы : «Ата-аналармен жылдық қорытынды»</p> <p>Күн тәртібінде :</p> <p>1. Ата-ана мен бала арасындағы көпір.</p> <p>2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг нәтижелері</p> <p>3. Балалар әлеуметтік коммуникацияның алғашқы дағдыларын дамытуда балабақша маңызы.(Қазақ тілін дамыту)</p>	Наурыз	<p>Меңгеруші: Қыстаубаева Қ.</p> <p>Медбике: Валиева Н.</p> <p>Әдіскер: Садықбекова Р.</p>
---	--	--------	--

5.4 Ата-аналарға арналған пункт жұмысы, кеңестер

к/с	Тақырыбы	Ұйымдастырушылар	Уақыты	Жауаптылар
1	Балабақшаға баланың бейімделуі.	Тәрбиешілер, педагогтар	Үнемі	Тәрбиешілер Әдіскер
2	Балалардың сөйлеуін дамыту	Тәрбиешілер, педагогтар	Үнемі	Тәрбиешілер Әдіскер
3	Балалардың жас және психофизиологиялық ерекшеліктері	Тәрбиешілер, педагогтар	Үнемі	Педагог - психолог
4	Ерте жастағы балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі ауытқулардың алдын алу	Тәрбиешілер, педагогтар	Үнемі	Әдіскер Педагог - психолог медбике
5	Балаларды шынықтыру және сауықтыру үшін жағдайлар жасау	Тәрбиешілер, педагогтар	Үнемі	Әдіскер Медбике

6. Бақылау мен басшылық

Тақырыбы	Мерзімі	Түрі	Жауаптылар	Ескерту
6.1 Жедел бақылау				
Мектепке дейінгі ұйымдарда таңғы жаттығуларды бақылау парағы	Үнемі	Жедел бақылау 2 Қосымша бойынша	Әдіскер	
Мектепке дейінгі ұйымдарда серуенді бақылау парағы	Үнемі	Жедел бақылау	Әдіскер	

		3 қосымша бойынша		
Мектепке дейінгі ұйымдарда ұйымдастырылған іс-әрекетті бақылау парағы	Үнемі	Жедел бақылау 4 қосымша бойынша	Әдіскер	
Таңертеңгілік фильтр	Үнемі	Жедел бақылау	Әдіскер	
6.2 Тақырыптық бақылау				
Кеңістіктік - пәндік ойын ортасын ұйымдастыру	Қыркүйек	Тақырыптық бақылау	Әдіскер	
Тәрбиешілердің перспективалық жоспарлары бойынша іс - әрекеттердің ұйымдастырылуы	Қыркүйек	Тақырыптық бақылау	Әдіскер	
Дене дамуының диагностикасы	Қазан	Тақырыптық бақылау	Әдіскер	
"Ата-аналарға арналған бұрыштарда" мектеп жасына дейінгі балалардың үйдегі және көшедегі дене белсенділігін ұйымдастыру	Қазан	Тақырыптық бақылау	Әдіскер	
Балалардың танымдық - зерттеушілік және жобалық іс - әрекетін ұйымдастыру	Қараша	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
Топта топ құжаттамасының болуы	Желтоқсан	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
"Ойын әрекетін дамыту" бөлімі бойынша топтардағы пәндік - дамытушылық ортаны талдау	Қаңтар	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
"Тамақтандыруды ұйымдастыру"	Ақпан	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер Медбике	
"Серуенді өткізу және ұйымдастыру"	Наурыз	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
"Ата-аналармен жұмысты жоспарлау және ұйымдастыру"	Сәуір	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	

"Экологиялық тәрбие бойынша пәндік - дамытушылық ортаны талдау"	Мамыр	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
6.3 Салыстырмалы бақылау				
«Топтарда дамытушы ойындардың қолданылуы»	Айына 1 рет Барлық топ	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	
«Ата-аналармен бірлескен іс шаралардың жүргізілуі»	Айына 1 рет	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	
«Серуен кезінде балалардың шынықтару шараларын қолдану»	Айына 1 рет	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	
«Іс - әрекеттер барысында экологиялық мәдениетті дамыту ойындары»	Айына 1 рет	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	
«Қазақ тілін дамыту іс - шаралары»	Айына 1 рет	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	

7. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

7.1 Меңгеруші жанындағы жиналыс

қ/с	Тақырыбы	Мерзімі	Форматы	Жауаптылар	Ескерту
№1	<p>№1 жиналыс</p> <p>Күн тәртібі:</p> <p>1 .Білім беру жүйесінің міндеттерімен таныстыру.</p> <p>2.Балабақша топтарындағы ойын, табиғат және еңбек бұрыштарының безендірілуі</p> <p>3. «Күз-мереке , күз-береке» алтын күзге арналған ертеңгіліктердің сценарийлерін, кестесін бекіту.</p>	Қыркүйек	Дөңгелек үстел	Басшы	
	<p>№2 Жиналыс</p> <p>Күн тәртібінде:</p> <p>1.Педагог қызметкерлердің жеке шығармашылық тақырыптары бойынша жұмысы.</p>	Қараша	Дөңгелек үстел	Басшы	

	<p>2.Балалармен жұмыс барысында санитарлық -эпидемиологиялық нормалар мен талаптардың орындалуын қадағалау. (тақырыптық тексеру қорытындысы)</p> <p>3. Бала өмірін ұйымдастыру. Құнарлы тамақтану нормаларының орындалуы</p>				
	<p>№3Жиналыс</p> <p>1.Ортаңғы ересек топтарда күн тәртібіндегі таңғы жаттығуларды және түскі гигиеналық шараларды орындау қорытындысы.</p> <p>2. «8 наурыз-Аналар», «Ұлыстың ұлы күні Наурыз» мерекелік ертеңгіліктерінің сценарийлерінің кестесін бекіту</p> <p>3. Оқу жылында балалардың тәрбие мен білім күзіреттілігін қалыптастырудың мониторингісі бойынша нәтижені талқылау.</p>	<p>Наурыз</p>	<p>Дөңгелек үстел</p>	<p>Басшы</p>	
	<p>№4 Жиналыс</p> <p>Күн тәртібінде:</p> <p>1. «Бала бақшамен қоштасу» және «Балалардың қорғау» күніне арналған мерекелік іс-шарасы бекіту.</p> <p>2. Оқу іс-қызметтерінен тыс уақытта қоршаған орта мен, таныстыру арқылы отан сүйгіштікке тәрбиелеу.</p> <p>3. Жыл бойы өтілген ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерімен тәрбие сағаттарының талапқа сай өтілуі.</p>	<p>Мамыр</p>	<p>Дөңгелек үстел</p>	<p>Басшы</p>	

7.2 Өндірістік жиналыстар

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	<p>Өндірістік жиналыс №1</p> <p>1 .Бала өмірін қорғау мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқау жүргізу.</p>	<p>Қазан</p>	<p>Әдіскер: Садықбекова Р. Шаруашылық меңгерушісі: Алишер Е.</p>	

	<p>2.Ата-аналарға арналған ақпараттық-көрнекілік көрмесі (ашылмалы папкалар т.б)</p> <p>3. Ас блогының санитарлық талаптар мен ережелерге сәйкестігін тексеру.(шұғыл тексеру)</p>			
	<p>Өндірістік жиналыс №2</p> <p>Күн тәртібіндегі мәселелер:</p> <p>1 .Тәжірибелік сабақ «Өрт қауіпсіздігі ережелері»жөнінде жауаптыларды бекіту.</p> <p>2.Оперативті тексеру қорытындысы . Балалардың дұрыс тамақтаныуын ұйымдастыруда тамақ қалдықтарының болмауы .Дөңгелек үстел.</p>	Қаңтар	<p>Әдіскер: Садықбекова Р. Шаруашылық меңгерушісі: Алишер Е.</p>	
	<p>Өндірістік хаттама №3</p> <p>Күн тәртібіндегі мәселелер.</p> <p>1 .Медқызметкердің жарты жылдықта жасалынған жұмыстарының қорытындысы.</p> <p>2.Ас блогының санитарлық талаптар мен ережелерге сәйкестігін тексеру.(шұғыл тексеру)</p> <p>3.Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу.</p>	Наурыз	<p>Әдіскер: Садықбекова Р. Шаруашылық меңгерушісі: Алишер Е.</p>	
	<p>Өндірістік хаттама№4</p> <p>Күн тәртібінде:</p> <p>1.Жедел тексеру.Еңбек қызметтерін ұйымдастыру(Барлық топтар)</p> <p>2.Топтардағы сауықтыру-шынықтыру жұмыстарының өткізілуін тексеру қорытындысы</p>	Мамыр	<p>Әдіскер: Садықбекова Р. Шаруашылық меңгерушісі: Алишер Е.</p>	